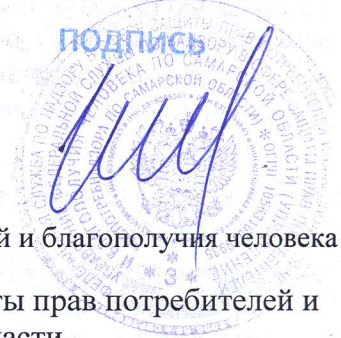




КОПИЯ ВЕРНА

ПОДПИСЬ



Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Самарской области

(Управление Роспотребнадзора по Самарской области)

(наименование органа государственного контроля (надзора))

РАСПОРЯЖЕНИЕ

органа государственного контроля (надзора)

о проведении _____ внеплановой выездной _____ проверки

(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

юридического лица, индивидуального предпринимателя

от " 27 " августа 2018г. №17-05/ 492

1. Провести проверку в отношении: Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа пос. Сборный муниципального района Сызранский Самарской области

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения:

Юридический адрес: 446087, Самарская область, м.р. Сызранский, пос. Сборный, ул. Школьная, 1

Фактический адрес: 446087, Самарская область, м.р. Сызранский, пос. Сборный, ул. Новая, 3а.

(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), место(а) фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) используемых ими производственных объектов)

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки: заместителя начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Самарской области в г. Сызрани Кныш Ларису Владимировну, ведущего специалиста-эксперта территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Самарской области в г. Сызрани Фомину Марину Евгеньевну, ведущего специалиста-эксперта территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Самарской области в г. Сызрани Делеву Эльвиру Наримановну, главного специалиста-эксперта территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Самарской области в г. Сызрани Богатову Елену Александровну, главного специалиста-эксперта территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Самарской области в г. Сызрани Никишину Екатерину Владимировну, главного специалиста-эксперта территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Самарской области в г. Сызрани Ярцеву Татьяну Викторовну, главного специалиста-эксперта территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Самарской области в г. Сызрани Иванову Олеся Вячеславовну, ведущего специалиста-эксперта территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Самарской области в г. Сызрани Преснякову Юлию Вячеславовну, старшего специалиста 1-го разряда территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Самарской области в г. Сызрани Малышеву Альфию Фяритовну, ведущего специалиста-эксперта территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Самарской области в г. Сызрани Логинову Юлию Сергеевну.

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц:-

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках осуществления федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора и защиты прав потребителей, (313122070)

6. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью:

настоящая проверка проводится на основании ранее выданного проверяемому лицу предписания № 17-05/334 от 25.08.2017г. об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которых истек 05.08.2018г.

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

– ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;

– реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);

б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:

– реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;

– реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);

– реквизиты поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

– реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

– реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

– реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;

– сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия предпринимателями

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:

– реквизиты прилагаемой копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

Задачами настоящей проверки являются:

– установление соответствия деятельности проверяемого юридического лица (индивидуального предпринимателя) обязательным для исполнения требованиям Российской Федерации в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

– установление соответствия деятельности проверяемого юридического лица обязательным для исполнения требованиям Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей;

– выявление нарушений в деятельности юридического лица, в том числе причин и условий, способствующих совершению нарушений;

– принятие мер по пресечению выявленных нарушений;

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

соответствие сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах;

выполнение ранее выданного предписания № 17-05/334 от 25.08.2017г.

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде; объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки:

20 рабочих дней

(не более 20 рабочих дней/50 часов/15 часов)

К проведению проверки приступить

с " 27 " августа 20 18 г.

Проверку окончить не позднее

" 21 " сентября 20 18 г.

9. Правовые основания проведения проверки:

Статья 10. Федерального Закона от 26.12.2008 г. № 294 «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке

Закон РФ №52-ФЗ от 30.03.99 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; п.п. п.1.6. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения):

-визуальный осмотр объекта надзора с целью оценки соответствия объекта обязательным требованиям санитарно-эпидемиологических правил и норм – 27.08.18-21.09.18 г;

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии): **Административный регламент исполнения Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека государственной функции по проведению проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований санитарного законодательства, законодательства Российской Федерации в области защиты прав потребителей, правил продажи отдельных видов товаров от 16 июля 2012 г. №764.**

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки: -----

**Врио руководителя Управления
Роспотребнадзора по Самарской области**

С.А. Шерстнева

(должность, фамилия, инициалы начальника, заместителя начальника Управления Роспотребнадзора по Самарской области в г. Сызрани, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)

(подпись, заверенная печатью)

Ведущий специалист-эксперт Фомина Марина Евгеньевна тел. 8 (8464) 98-37-42

E-mail: szrn@fnsamara.ru

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

С распоряжением ознакомлен «27» августа 2018 г. время 11 час. 30 мин.

Копия распоряжения вручена «27» августа 2018 г. время 11 час. 30 мин.

Директор школы Жукова Л.А. Жукова Л.А.

(должность, ф.и.о., подпись)