

**ПРИКАЗ**

24 .08.2021

№ 253

*«Об организации  
горячего питания воспитанников СП «Детский сад»  
в 2021-2022 учебном году».*

С целью обеспечения полноценного, сбалансированного, рационального питания детей в соответствии с требованиями действующих санитарных правил, выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд, в соответствии с меню, выполнения норм и калорийности, а также осуществления контроля по данному вопросу в 2021-2022 уч. году.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать питание в СП «Детский сад» в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, которое должно быть полноценным, разнообразным по составу продуктов и полностью удовлетворять физиологические потребности растущего организма в основных пищевых веществах.

2. Возложить ответственность на медицинскую сестру Ледяеву О.Ю. за:

2.1 разработку десятидневного меню с учетом физиологических потребностей детей в пищевых веществах и норм питания, согласно его;

2.2 ежедневно вывешивать в уголке родителей меню;

2.3 составление ежедневного меню-требования установленного образца с учетом состояния здоровья детей с указанием выхода блюд для разного возраста;

2.4 организацию замены продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов при отсутствии основных продуктов;

2.5 ежедневное проведение С-витаминизации третьего блюда непосредственно перед раздачей;

2.6 контроль правильности хранения и соблюдения срока реализации продуктов;

2.7 ежемесячный подсчет ингредиентов и калорийности пищи по накопительной бухгалтерской ведомости;

3. Создать бракеражную комиссию в составе:

Председатель комиссии: Сидорина С.Е., заведующий СП;

Члены комиссии: Рябова И.В., завхоз СП;

Малышева Е.С., представитель родительской комиссии;

3.1 Обеспечить ежедневный контроль за качеством поступающих продуктов, за условиями их хранения, соблюдением всех гигиенических и технологических требований при приготовлении и раздаче пищи.

3.2 Оценку качества приготовленных блюд проводить перед каждой раздачей пищи по органолептическим показателям с отметкой в бракеражном журнале.

4. Возложить ответственность на завхоза Рябову И.В. за:

4.1. ведение журналов бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок, готовой кулинарной продукции на Рябову И.В., завхоза СП;

4.2 бесперебойную работу холодильного - технологического оборудования, оснащение кухонным инвентарем, посудой и моющими средствами;

4.3 сохранность и транспортировку продуктов питания, их хранение и сроки реализации;

4.4 работу с поставщиками продуктов.

5. Возложить ответственность на повара Костюченко С.А. за:

5.1 хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды на пищеблоке;

5.2 правильное выполнение технологии приготовления блюд, проведение С - витаминизации 3-его блюда в соответствии с требованиями;

5.3 выдачу готовой пищи только после снятия пробы;

5.4 соблюдение времени с момента приготовления пищи до отпуска и нахождения на горячей плите ( не более 2-х часов).

6. Возложить ответственность на воспитателей за:

6.1 обеспечение приема пищи с детьми;

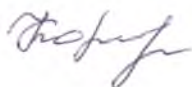
6.2 соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи;

6.3 формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета;

6.4 организацию питьевого режима в группах, обеспечение безопасности качества питьевой воды.

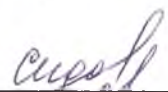

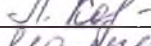
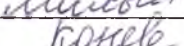
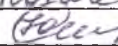
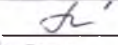

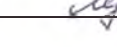

7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заведующего СП «Детский сад» - Сидорину С.Е.

И.о. директора школы



М.Г. Корнишина

С приказом ознакомлены:

	Сидорина С.Е.
	Архипова Э.М.
	Козулина Л.Н.
	Мальшева Е.С.
	Конева Е.А.
	Семина Ю.Н.
	Рябова И.В.
	Костюченко .А.
	Ледяева О.Ю.