

ПРИКАЗ

26.08.2022

№ 257

«Об организации бесплатного двухразового питания детей с ОВЗ в ГБОУ ООШ пос. Сборный»

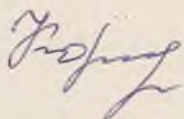
На основании приказа МОиН Самарской области от 03.02.2020 г. № 68- од и в соответствии с порядком предоставления двухразового бесплатного питания или денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденном Приказом МО и Н № 68- од от 03.02.2020 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обучающимся с ОВЗ в учебные дни организовать двухразовое бесплатное питание (завтрак и обед) в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования.
2. Двухразовое бесплатное питание обучающихся с ОВЗ предоставляется силами и специалистами АО «Комбинат питания», из продуктов, приобретенных организацией, осуществляющей питание, на пищеблоке Учреждения.
3. Приготовление горячих завтраков и обедов, необходимых для обеспечения питанием обучающихся осуществлять в соответствии с 10-дневным циклическим меню, согласованным с территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Самарской области в г. Сызрани, с директором ГБОУ ООШ пос. Сборный и с советом родителей.
4. В целях предоставления обучающимся с ОВЗ двухразового бесплатного питания их родители (законные представители) должны предоставить в ОУ следующие документы:
 - заявление о согласии на обеспечение обучающегося с ОВЗ двухразовым бесплатным питанием в ОУ,
 - расписку родителя (законного представителя) о том, что на ребенка не оформлено ежемесячное пособие на питание ребенка в государственных или муниципальных образовательных организациях,
 - основной документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), и документ, подтверждающий полномочия (для законных представителей),
 - заключение психолого-медико-педагогической комиссии об установлении статуса «обучающийся с ОВЗ» (с актуальным сроком действия).
5. Документы, указанные в пункте 4 настоящего приказа предоставляются родителями (законными представителями) детей с ОВЗ ежегодно, не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала учебного года.

6. Назначить ответственным, осуществляющим контроль за организацией горячего питания обучающийся с ОВЗ, завхоза школы Ярусову Н.Г.
7. Ответственному за организацию горячего питания обучающийся с ОВЗ, завхозу школы Ярусовой Н.Г.:
 - 7.1. Осуществлять контроль за исполнением АО «Комбинат питания» при организации питания действующих государственных стандартов и технологических нормативов, технических условий, действующих правил и норм производственной санитарии согласно требованиям СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования", СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья», нормативных требований охраны труда и других правил и нормативных документов, предъявляемых к организации общественного питания детей.
 - 7.2. Контролировать посещение столовой и ежедневный учет количества обучающихся, фактически получающих питание.
 - 7.3. Ежедневно направлять в «Комбинат питания» доступными средствами связи (до 14.00 часов текущего дня) информации о количестве завтраков и обедов на следующий день. Нести ответственность за достоверность переданной информации.
 - 7.4 Информировать родителей (законных представителей) в течение учебного года о порядке организации горячего питания.
 - 7.5 Осуществлять контроль за ведением классными руководителями фактического питания обучающихся табелей посещения обучающихся столовой.
 - 7.5 Осуществлять контроль за оформлением сводных списков получателей питания.
 - 7.6 Вести документацию по питанию в соответствии с нормами СанПиН;
 - 7.7 Ежедневное меню в соответствии с 10-дневным примерным циклическим меню размещать в доступном месте.
 - 7.8 Контролировать время приема пищи обучающимися согласно утвержденному графику.
8. Утвердить график приема пищи: завтрак 1-9 класс - 09.10 - 09.30
обед 1-9 класс - 11.10 - 11.30
9. При обнаружении недостатков в работе докладывать в письменном виде директору школы Корнишиной М.Г.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

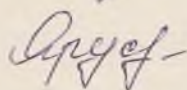
Директор школы:



М.Г.Корнишина

С приказом ознакомлена:

Завхоз школы:



Н.Г. Ярусова