

«ПРИНЯТО»  
Педагогическим  
Советом  
ГБОУ ООШ  
пос.Сборный

Протокол № 111\5  
от 25.11.2022 г.

«СОГЛАСОВАНО»  
с Председателем  
Управляющего совета  
ГБОУ ООШ  
пос.Сборный  
\_\_\_\_\_ И.Н.Ярусова

Протокол № 2  
от 25.11.2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор  
ГБОУ ООШ  
пос.Сборный  
\_\_\_\_\_ М.Г.Корнишина

Приказ №391/1 - од  
от 25.11.2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о постановке обучающихся и семей**  
**ГБОУ ООШ пос. Сборный**  
**на внутришкольный учет**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, региональными нормативными правовыми актами, Уставом образовательной организации (далее – ОО).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный профилактический учет (далее ВПУ) и снятия с учета обучающихся и их семей, находящихся в социально опасном положении.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

**Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся** - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

**Индивидуальная профилактическая работа** - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально- педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

**Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении** - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

**Семья, находящаяся в социально опасном положении**, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

**Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении** - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

## **II. Цель и задачи внутришкольного профилактического учета**

2.1. ВПУ ведется с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся, семейного неблагополучия.

## 2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- оказание адресной помощи семьям в обучении и воспитании детей.

## **III. Организация деятельности по постановке на внутришкольный профилактический учёт или снятию с учёта**

3.1. Решение о постановке на ВПУ или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики (далее - Совет).

3.2. Постановка или снятие с ВПУ осуществляется по представлению классного руководителя. (Приложение 1).

3.3. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на ВПУ заместителю директора по УВР предоставляются следующие документы:

- 1) сведения о семье несовершеннолетнего (Приложение 2);
- 2) характеристика несовершеннолетнего (Приложение 3);
- 3) информация о профилактической работе с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), подготовленная классным руководителем (Приложение 6);
- 4) акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (Приложение 4);
- 5) сообщение из комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН и ЗП), или подразделения по делам несовершеннолетних МУ МВД России «Сызранское» (далее - ПДН) (при наличии);

3.4. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица (Приложение 5).

3.5. Классный руководитель приглашает родителей(законных представителей) на заседание Совета по вопросу постановки на ВПУ их несовершеннолетнего ребёнка, а также доводит решение Совета до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании педсовета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

3.6. Классный руководитель ведёт банк данных учащихся и семей, состоящих на ВПУ, на учёте в КДН и ЗП, ПДН.

3.7. Заместитель директора по УВР 1 раз в квартал проводит сверку списков обучающихся и семей, состоящих на ВПУ, на учёте в КДН и ЗП, ПДН.

3.8. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с ВПУ представляется информация классного руководителя о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями).

## **IV. Основания для постановки на ВПУ**

4.1. Основания для постановки на ВПУ несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- 4.1.1. непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней);
- 4.1.2. неуспеваемость учащегося по учебным предметам;
- 4.1.3. социально-опасное положение:
  - а) безнадзорность или беспризорность;
  - б) бродяжничество или попрошайничество;
- 4.1.4. употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение;
- 4.1.5. участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;
- 4.1.6. совершение правонарушения до достижения возраста несовершеннолетнего 16 лет, с которого наступает уголовная ответственность;
- 4.1.7. систематическое нарушение внутреннего распорядка ОО (систематическое невыполнение домашних заданий, отказ от работы на уроке, постоянное отсутствие учебника, тетради, разговоры на уроках и др.);
- 4.1.8. систематическое нарушение дисциплины в ОО (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава ОО.
- 4.2. Основания для постановки на ВПУ семьи, в которой родители (законные представители):
  - 4.2.1. не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
  - 4.2.2. злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.);
  - 4.2.3. допускают в отношении своих детей жестокое обращение.
  - 4.2.5. состоят на учёте в КДН и ЗП, ПДН (при наличии).

#### **V. Основания для снятия с ВПУ.**

- 5.1. Основанием для снятия с ВПУ являются:
  - 5.1.1. позитивные изменения в поведении обучающегося или родителей (законных представителей);
  - 5.1.2. окончание ОО;
  - 5.1.3. смена места жительства и переход в другую образовательную организацию;
  - 5.1.5. снятие несовершеннолетнего, семьи с учёта в КДН и ЗП, ПДН.
  - 5.1.6. досрочное снятие решением Совета за примерное поведение и активное участие в жизни ОО на основании ходатайства классного руководителя;
  - 5.1.7. оформление представления на снятие с ВПУ несовершеннолетнего, семьи (Приложение 1).

#### **VI. Порядок проведения индивидуальной профилактической работы.**

- 6.1. Классный руководитель обучающегося, состоящего на ВПУ:
  - заводит карточку со сведениями семьи подростка (Приложение 2);
  - проводит непосредственную воспитательную работу с обучающимся, родителями в тесном взаимодействии с представителями администрации ОО, учителями - предметниками, Советом;
  - организует индивидуальную работу (мониторинги посещаемости, успеваемости обучающегося, контроль поведения, исполнения обучающимся Устава ОО, Правил внутреннего распорядка, других локальных актов ОО);

- вовлекает во внеурочную деятельность (в кружки, секции, организацию и проведение внеклассных мероприятий и т.д.);
- проводит индивидуальные профилактические беседы;
- оказывает педагогическую помощь в обучении;
- отражает всю работу, проводимую с обучающимся и его родителями в индивидуальной карточке обучающегося;
- отчитывается о проведенной работе на заседании Совета профилактики или административного совещания не реже 1 раза в полугодие;

#### **VII. Ведение документации.**

7.1. На обучающихся и семьи, состоящие на ВПУ, оформляется социальный паспорт, в который должны быть вложены следующие документы:

- представление о постановке (снятии) на ВПУ( с ВПУ);
- сведения о членах семьи;
- характеристика на несовершеннолетнего;
- план индивидуально – профилактической работы;
- акт обследования жилищно – бытовых условий;
- информация о проделанной работе;
- дополнительная информация из других субъектов профилактики (КДН и ЗПг.о. Сызрань, ГКУСО «КЦСОН Западного округа», МУ МВД России «Сызранское», Управления семьи, опеки и попечительства Администрации г.о. Сызрань).

